

개인정보처리방침

제정 2021. 6. 1.

(주)에스비아이캐피탈(이하 '회사'라 한다)은 고객의 정보를 가장 중요시하며 「개인정보보호법」 및 관련 법령, 지침을 준수하고 관련 법규에 따라 고객의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련된 고객의 고충을 신속하고 원활하게 처리하기 위하여 다음과 같은 개인정보처리방침을 운영하고 있습니다.

제1조 (개인정보의 처리 목적)

회사가 수집한 최소한의 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며 이용목적이 변경될 경우에는 「개인정보보호법」 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 금융거래 관련 :

가. 금융거래라 함은 신기술금융회사의 고유업무 및 여신전문금융업법과 동법 시행령 상의 관련 부수업무를 포함합니다.

나. 투자 및 용자(대출 및 보증 포함) 서비스 제공 및 회수 :

피투자기업의 대표이사, 대주주, 이해관계인에 대한 개인정보

다. 투자조합 결성 및 운용, 관리 서비스 등 :

개인 출자자(조합원)에 대한 개인정보

2. 직원채용, 인사관리 등의 목적

제2조 (수집 및 처리하는 개인정보의 항목 및 수집방법)

회사는 금융거래의 설정, 유지, 이행, 관리업무에 필요한 최소한의 필수정보 및 선택정보를 다음과 같이 같이 수집하고 있습니다.

1. 필수적 정보

가. 개인식별정보 : 성명, 생년월일 등 고유식별정보, 국적, 직업, 주소, 전자우편 주소, 전화번호 등 연락처

나. 금융거래정보 : 상품종류, 거래조건(이자율, 만기, 담보 등), 거래일시, 금액 등 거래 설정 및 내역 정보

다. 신용평가를 위한 정보 : 재산, 채무, 소득의 총액, 납세실적, 연체, 대위변제, 대지급, 부도, 관련인 발생사실 등

라. 기타 금융거래의 설정, 유지, 이행, 관리를 위한 상담, 채권관리 등을 통해 생성되는 정보

2. 선택적 정보 : 개인식별정보 외에 거래신청서에 기재된 정보 또는 고객이 제공한 정보
3. 수집방법 : 개인정보 수집·이용에 대한 고객의 동의를 통한 수집

제3조 (개인정보의 처리 및 보유 기간)

- ① 금융거래와 관련된 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 금융거래 종료일 까지 제1조의 이용목적에 위하여 보유·이용됩니다. 단, 금융거래 종료일 이후에는 금융사고 조사, 분쟁해결, 민원처리, 법령상 의무이행 및 회사의 리스크 관리업무만을 위하여 보유·이용됩니다.
- ② 개인정보의 조회를 목적으로 수집된 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 고객에 대한 신용정보 제공·조회 동의의 효력 기간까지 보유·이용됩니다. 단, 신용정보의 제공·조회 동의의 효력 기간 종료 후에는 금융사고 조사, 분쟁해결, 민원처리 및 법령상 의무이행만을 위하여 보유·이용됩니다.
- ③ 회사 임직원 등의 개인정보는 퇴직 이후에도 사고예방·조사, 분쟁해결, 민원처리, 법령상 의무이행만을 위하여 보유·이용됩니다.

제4조 (개인정보의 제3자 제공)

회사는 원칙적으로 고객의 개인정보를 제3자에게 제공하지 않습니다. 단, 다음의 경우는 예외로 합니다.

1. 고객으로부터 별도의 동의를 받은 경우
2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
3. 고객 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태이거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 고객 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우

제5조 (개인정보처리 위탁)

- ① 회사는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 일부 개인정보 처리업무를 위탁할 수 있으나, 고객의 사전동의 없이는 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.
- ② 개인정보처리업무 위탁계약 시에는 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보 제3자 제공금지 및 책임부담 등을 명확히 규정하고 감독하며, 수탁업체, 위탁업무의 내용 등은 홈페이지에 공개하고 있습니다.

제6조 (정보주체의 권리, 의무와 행사방법)

- ① 고객(정보주체) 및 법정대리인은 언제든지 등록된 자신의 개인정보를 조회하거나 수정할 수 있으며 정보삭제 및 처리정지를 요청할 수도 있습니다. 정보 삭제 또는 처리정지를 원하시는 경우 개인정보 담당자에게 서면, 전화 또는 이메일로 연락하시면 지체 없이 조치하겠습니다.
- ② 고객 및 법정대리인은 개인정보보호법 등 관계법령을 위반하여 본 개인정보처리방침에 따라 처리하고 있는 고객 본인이나 타인의 개인정보 및 사생활을 침해하여서는 안됩니다.

제7조 (개인정보의 파기절차 및 방법)

회사는 원칙적으로 개인정보 수집 및 이용목적이 달성된 후에는 해당 정보를 지체없이 파기하며 파기절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

- 보유기간이 도래한 개인정보는 분류하여 법령 및 회사 내부 지침에 규정된 절차에 따라 파기합니다.

2. 파기방법

- 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.
- 전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 파기합니다.

제8조 (개인정보의 안전성 확보 조치)

회사는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립, 시행, 직원 교육 등
2. 기술적 조치 : 보안프로그램 설치, 개인정보처리시스템 접근 제한 등
3. 물리적 조치 : 자료 보관실 등의 접근통제

제9조 (개인정보처리방침의 변경)

회사는 법령 및 내부방침 또는 보안기술의 변경에 따라 본 방침 내용의 추가, 삭제 및 수정이 있을 시에는 개정 최소 7일 안에 홈페이지를 통해 공지하도록 하겠습니다.

제10조 (개인정보 열람 청구)

고객(정보주체)은 개인정보보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 개인정보보호책임자에게 할 수 있습니다. 회사는 고객의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리될 수 있도록 노력하겠습니다.

제11조 (개인정보 보호책임자)

개인정보보호법 제31조 제1항에 따른 회사의 개인정보보호책임자는 다음과 같습니다.

- 개인정보보호책임자 : 손명섭 상무(준법감시인)
- 전화번호 070-5088-4058 / E-mail : sohnms@sbicap.co.kr

제12조 (권익침해 구제방법)

고객(정보주체)은 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담, 분쟁조정 신청 등을 위하여 아래 기간에 문의할 수 있습니다.

- 개인정보 침해신고센터(한국인터넷진흥원 운영) : privacy.kisa.or.kr / (국번없이) 118
- 개인정보 분쟁조정위원회 : www.kopico.go.kr / (국번없이) 1833-6972
- 대검찰청 사이버범죄수사단 : www.spo.go.kr / 02-3480-3573
- 경찰청 사이버안전국 : <http://cyberbureau.police.go.kr> / (국번없이) 182

부 칙

제1조 (시행일) 이 방침은 2021년 6월 1일부터 시행한다.